滇西应用技术大学傣医药学院

2018年招聘编制外工作人员公告

为进一步加强傣医药学院管理队伍建设，全面做好学生管理工作，结合实际，制定滇西应用技术大学傣医药学院2018年招聘编制外工作人员方案。

一、招聘岗位及人数

本次公开招聘招聘编制外工作人员岗位数为2个，招聘岗位为：办公室工作人员2人。具体详见《滇西应用技术大学傣医药学院招聘编制外人员岗位及条件》（附件1）。

二、招聘条件

（一）具有中华人民共和国国籍，身体健康，年龄在35周岁以下（1983年8月27日以后出生）；

（二）遵守宪法和法律，品行端正，热爱教育事业，有强烈的事业心、责任感和敬业精神；

（三）具备招聘岗位要求的学历、学位和其他所有条件;

（四）有考试不诚信记录、受到刑事处罚或党政纪处分期限未满、正在接受司法调查或纪律审查未作出结论等情形之一的人员均不得报考。

三、招聘程序和方法

（一）发布公告

2018年8月 27日在西双版纳州人才服务中心网站和滇西应用技术大学傣医药学院微信公众号发布招聘通告。

（二）报名方式

报名可现场报名或网上报名，每个考生限报一个岗位。报名时需提交身份证、户口簿、学历证明（毕业证、学位证）相关资格证书复印件、报名表及近期1寸同底免冠照片2张。现场报名者到滇西应用技术大学傣医药学院党政办公室报名，地址：景洪市宣慰大道93号。网上报名应聘考生可自行下载《滇西应用技术大学傣医药学院招聘编制外人员报名表》（附件2），将个人信息发送到邮箱（501958349@qq.com）进行报名（邮件标题统一命名为：姓名+报考岗位）。

报名时间：自发布公告之日起至2018年9月3日，逾期视为无效。

（三）资格审查

根据招聘岗位要求及考生报名材料，对应聘考生进行报名资格审查，确定通过资格初审人员名单。

（四）笔试

经资格审查合格者方能参加笔试。笔试采取闭卷考试的方式进行，主要考查考生的文化基础知识和综合素质。本次笔试不指定考试辅导用书。

（五）面试

1. 根据笔试成绩高低按面试人数与岗位招聘人数3：1的比例确定进入面试人选。面试主要考核应聘人员的综合素质和岗位履职能力。

2.面试时间和地点：届时另行通知，无法联系或未按要求按时到场的考生，视为自动放弃面试。

（六）体检

从高分到低分顺序确定进入体检人员。体检标准及项目参照《公务员录用体检通用标准(试行)》及相关规定执行。

（七）公示

学院根据综合成绩和体检结果，在学院微信公众上公示拟聘用录用人员名单。公示期为7个工作日。

四、聘用及待遇

公示期满无异议的，按照公告确定的拟聘用人数确定拟聘用人员，试用期3个月，试用期满考核合格，按相关规定办理聘用手续。薪酬待遇月工资3500元，并按规定参加社会保险。

五、纪律要求

（一）考生要对所提供的材料的真实性负责，对提供虚假信息报名或在考试中弄虚作假的考生，一经查实即取消考试资格或聘用资格。

（二）招聘过程中，严格按照《事业单位公开招聘工作人员暂行规定》执行，学院纪检监察部门对招聘进行全程监督，做到信息公开、过程公开、结果公开，公布举报电话，接受社会及有关部门的监督。

六、联系人及联系方式

监督电话：0691-2123052

联系人：宾老师 联系电话：0691-2269086/15923199394

邮 箱：501958349@qq.com

附件1：

滇西应用技术大学傣医药学院招聘

编制外人员岗位及条件

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位类 | 人数 | 学历要求 | 专业要求 | 其它要求与说明 |
| 业务岗 | 2人 | 本科及以上学历 | 文秘、汉语言文学、计算机、人力资源管理等相关专业 | 年龄35岁以下，身体健康，男女不限；道德品质好，能吃苦耐劳，具有一定文字写作能力；能够熟练使用电脑及办公设备，熟练掌握文档排版技能。热爱高校管理工作，有良好的沟通能力和社会工作能力。 |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件2：  滇西应用技术大学傣医药学院招聘编制外人员报名表 | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | 性 别 |  | 出生年月 | |  |  |
| 身份证号码 | |  | | | 联系电话 |  | | | 照 片 |
| 籍 贯 | |  | 民 族 | |  | 政治面貌 |  | |  |
| 学 历 | |  | 学 位 | |  | 婚 否 |  | |  |
| 最后毕业学校 | |  | | | 毕业时间 |  | 所学专业 | |  |
| 现在工作单位 | |  | | | 参加工作时间 |  | 职务职称 | |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | 邮政编码 | |  |
| 申报岗位名称 | |  | | | | | | | |
| 家庭详细地址 | |  | | | | | | | |
| 专业证书及特长 | |  | | | | | | | |
| 个人  简历 |  | | | | | | | | |
| 所受奖惩情况 |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| 学院审核意见 |  | | | | | | | | |