平凉市文明办招聘临时工作人员公告

根据工作需要，平凉市文明办决定面向社会公开招聘1名临时工作人员，现将有关事项公告如下：

一、资格条件

1.身体健康；

2.品行端正，无违法犯罪记录；

3.全日制大学以上学历,专业不限；

4.年龄20周岁以上，26周岁以下，男、女不限；

5.崆峒区户籍优先，有行政工作经历者优先，熟悉网站编辑管理工作者优先。

二、招聘程序

1.符合条件有意应聘者于2018年1月15日前将个人简历表(见附表)发到邮箱：plswmb@163.com。

2.报名后进行资格审查，经审查符合条件者以电话方式通知参加考试考察。主要测试考察应试者公文写作能力、行政事务处理能力、网站维护编辑能力。

3.根据测试考察结果，经会议研究，确定拟聘用人员。

三、聘用管理及薪酬待遇

1.对招聘的临时工作人员签订劳动合同，实行合同制管理。聘用后即签订试用合同，试用期3个月，试用期满进行考核，考核合格者签订正式聘用合同。聘用合同期限为1年。聘用期满，根据个人意愿与考核情况确定是否续聘，续聘合同期限为1年。

2.工资面议；单位按规定办理相关劳动保险；出差按规定享受相应的差旅费。单位不安排食宿。

3.对违反有关制度纪律规定或有其它不当行为造成不良社会影响的，随时予以解聘。

四、联系方式

联系电话：0933-8233778

附：平凉市文明办公开招聘临时工作人员个人简历表

　　平凉市文明办

　2018年1月3日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 健康状况 |  |
| 学历/学位 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 有何专长 |  |
| 本 人 住 址 |  |
| 联 系 电 话 | 移动电话 固定电话 |
| 家庭主要成员及主要社会关系姓名、职业和单位 |  |
| 学习 工作简历 |  |

**平凉市文明办公开招聘临时工作人员个人简历表**