|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **岗位名称** | **招聘人数** | **岗位编号** | **岗位级别** | **岗位要求** |
| 剧目制作类（1人） | 歌剧演员管理 | 1 | 108 | 管理九级 | 艺术管理及相关专业本科及硕士以上学历；  了解一定的宣传、推广、营销及财务知识； 具有较强的组织、管理、协调、沟通、执行能力；  熟练应用各类办公软件。 |
| 舞台技术管理类  （2人） | 舞台技术管理（结构） | 2 | 205 | 技术初级 | 本科及以上学历，舞台机械、土木工程、工民建，机械设计等相关专业毕业；  依据技术管理的技术交底，进行布景结构加工图纸、加工清单、配套的设计；  协调配套设计人员，解决项目的配套设计需求；  安装图纸的绘制及技术交底工作；  熟练使用PKPM、SAP2000S 结构软件者优先；  有较强的技术钻研能力，能够承受工作压力；  熟悉结构力学、材料力学及建筑基础知识；  熟悉钢结构行业相关技术规范，了解机械加工相关知识；  两年以上相关工作经验。 |
| 艺术媒介宣传类  （3人） | 媒体公关主管 | 1 | 502 | 管理九级 | 新闻传播等相关专业本科以上学历；  3年以上相关工作经验；  熟悉媒体运作流程（期刊媒体、平面媒体），能够胜任媒体投放、专题策划、公关维护工作；  能够独立完成选题策划、素材组织等工作；  有良好的艺术修养、文案写作和文艺作品分析鉴赏能力；  有较强的沟通、协调能力。 |
| 综合文案主管 | 1 | 503 | 管理九级 | 新闻、艺术管理、音乐学等相关专业本科以上学历；  能够进行品牌选题策划，撰写宣传材料，维护媒体关系，组织各类新闻宣传活动  有较好的艺术素养和一定的创意策划能力；  有较强的写作和沟通协调能力；  英语熟练者优先。 |
|  | 平面设计主管 | 1 | 506 | 技术初级 | 平面设计或设计相关专业大学本科及以上学历；  熟练使用Photoshop、InDesign、Illustrator等平面软件，熟练使用办公软件；  有摄影及图片编辑相关工作经验；  有较强的组织协调能力、沟通能力和文字表达能力；  吃苦耐劳、踏实肯干、有团队精神，有高度的责任感和职业道德；  会使用Bridge、Lightroom，了解微信制作优先。 |
| 市场营销会员管理类（1人） | 会员数据分析主管 | 1 | 122 | 管理九级 | 负责会员招募工作，拟定会员招募计划和实施招募的市场活动；  负责组建会员联盟，开发会员资源和拓展会员权益 ；  熟悉行为分析等数字营销工具，能充分利用互联网大数据的手段，挖掘会员用户画像，设定目标人群的特征；  熟悉数学算法，利用互联网大数据，进行目标人群入会的引流和外部数据的共享合作。 |
| 艺术教育交流类  （1人） | 艺术普及教育综合项目主管 | 1 | 301 | 技术初级 | 音乐学、音乐教育、艺术管理或相关专业本科以上学历；  熟悉歌剧、西方古典音乐等表演艺术门类的专业知识；  能够负责音乐课程的监管、课外活动的管理、音乐社团的管理；  对于公共文化场所的演出有良好的策划和驾驭能力；  有艺术教育普及活动策划和推广经验者优先。 |
| 图书馆类（2人） | 艺术文献翻译主管 | 1 | 1501 | 技术初级 | 英语或相关专业大学本科以上学历；  3年以上相关工作经验；  熟悉各类表演艺术形式，具备较高的艺术鉴赏能力；  能够完成艺术文献、字幕、乐评等文字的编译和审校工作；  英语专业八级；  第二外语是意大利语或德语者优先。 |
| 艺术档案管理主管 | 1 | 1502 | 技术初级 | 图书馆学、档案学、信息管理或相关专业大学本科及以上学历； 有广博的艺术专业知识； 熟练掌握艺术资料电子化的加工、整理、建库的过程； 能够熟练使用图书馆计算机集成系统； 大学英语四级以上，掌握基本的艺术专业外语词汇； 有编辑出版发行经验者优先。 |
| 影视节目制作类（2人） | 录音主管 | 1 | 401 | 技术初级 | 录音及相关专业大学本科及以上学历；  熟悉音乐录音或影视录音工艺流程、能够进行录音系统设计和配接、熟练操作各种录音设备；  1年以上相关工作经验；  具备一定音乐基础，有公开发表或播出的作品者优先。 |
| 编导 | 1 | 403 | 技术初级 | 编导、戏剧导演等相关专业大学本科以上学历；  3年以上相关经验，有独立作品；  熟悉节目制作流程，了解节目制作原理和知识；  能够独立完成节目创意、撰稿、组织、编排工作；  熟悉电视节目制作流程，了解电视节目制作的拍摄、编辑工作；  有良好的艺术修养、文案写作和文艺作品分析鉴赏能力；  较好的计算机办公软件操作技能。 |
| 展览策划类（2人） | 艺术品征集管理 | 1 | 601 | 技术初级 | 艺术学、文博相关专业本科及以上学历；  1年以上相关工作经验；  具有藏品征集、藏品库房管理相关工作经验；  有较强的组织协调能力、沟通能力和文字表达能力；  吃苦耐劳、踏实肯干、有团队精神，有高度的责任感和职业道德。 |
| 展览策划主管 | 1 | 602 | 技术初级 | 艺术学、博物馆学、艺术管理等相关专业本科以上学历；  3年以上相关工作经验；  具有丰富的展览策划经验和项目管理经验；  具备较强的公关能力和展陈设计能力；  有博物馆、艺术馆、画廊工作经验者优先。 |
| 人力资源类（1人） | 人力资源主管 | 1 | 1104 | 管理九级 | 人力资源管理或相关专业大学本科以上学历；  2年以上大型企事业单位人力资源管理工作经验；  熟悉人力资源管理中招聘、薪酬或干部管理某一模块的专业知识；  具备优秀的文字表达能力、组织协调能力和团队协作意识；  中共党员；  具有干部管理、员工关系或薪酬工作经验者优先。 |
| 财务管理类（1人） | 会计核算主管 | 1 | 1202 | 技术初级 | 全日制会计及相关专业大学本科以上学历；  3年以上的相关工作经验；  熟悉国家财经法律法规、规章及税收政策；  熟练掌握会计核算方法、财务制度；  有较强的组织协调能力，工作认真负责。 |
| 信息技术类（1人） | 媒资库技术支持工程师 | 1 | 1401-1 | 技术初级及以上 | 计算机、音视频编播、数字资产管理或相关专业本科及以上学历；  具备应用程序开发、数据库、网络，或音视频编辑等相关专业知识；  有研发管理经验，能够进行媒资库项目建设开发与后期技术运维；  或有音视频编审、维护、发布、管理经验，能够对媒资库资源进行管理；  有大型媒资系统设计、构建、使用经验者优先。 |